



Antragsformular

NaWi-Stipendium

+49 (0)261/287-2968 
nawi.ifgpz[at]uni-koblenz.de 

1. Angaben zum NaWi-Stipendium

a) Für welchen Zweck möchten Sie das NaWi-Stipendium beantragen?

- Als Anschubstipendium für die Promotions- oder Postdoc-Phase
- Als Abschlussstipendium für eine Promotion

b) Geplanter Förderzeitraum

Für welchen Zeitraum (max. sechs Monate) streben Sie ein Stipendium an?

Beginn

Ende

2. Angaben zur Person

Name

Vorname

ggf. Titel

Geburtsdatum

Straße

Postleitzahl und Ort

E-Mail

Tel.

Tel. (mobil)

3. Angaben zur wissenschaftlichen Arbeit (Teil a. für die Beantragung eines
Anschubstipendiums ausfüllen, Teil b. für ein Abschlussstipendium)

a. Auszufüllen bei Beantragung eine ANSCHUBSTIPENDIUMS

Für angehende Promovierende

(Voraussichtlicher) Beginn der Promotion an der Universität Koblenz: _____
Datum

Fachbereich

Fach

Titel der Dissertation

Betreuer*in der Dissertation

Für angehende Postdocs

(Voraussichtlicher) Beginn der Habilitation / des Forschungsprojekts an der Universität Koblenz: _____
Datum

Fachbereich

Fach

Thema der Habilitation / des Forschungsprojekts

Betreuer*in / Vorgesetzte*r

b. Auszufüllen bei Beantragung eines ABSCHLUSSSTIPENDIUMS (nur Promovierende)

Beginn der Promotion an der Universität Koblenz: _____
Datum

Fachbereich und Fach

Titel der Dissertation

Betreuer*in der Dissertation

Wann planen Sie, Ihre Dissertation einzureichen? _____

Gibt es bereits einen Prüfungstermin (Datum)? _____

Monographische Promotion		Kumulative Promotion	
Wie viel Text liegt bereits vor?	Seiten	Wie viele Artikel sind geplant?	
		Wie viele Artikel sind laut Promotionsordnung mind. notwendig?	
Wie viel Text ist geplant?	Seiten	Wie viele Artikel befinden sich in Review?	
		Wie viele Artikel sind angenommen?	
		Wie viele Artikel sind veröffentlicht?	

Beschreiben Sie kurz (in zwei oder drei Sätzen) Ihr langfristiges Karriereziel:

2. Angaben zum geplanten Antrag (nur Anschubstipendium)

Ich plane während des NaWi-Stipendiums die Vorbereitung eines:

Stipendienantrags Drittmittelantrags Sonstiges _____

Träger / Name der Einrichtung

Voraussichtliches Abgabedatum

3. Angaben zur wirtschaftlichen Lage

a. Aktuelle Situation

Sind Sie aktuell berufstätig? ja nein

Wenn Sie mit „ja“ geantwortet haben:

Wo sind Sie beschäftigt?

Arbeitgeber*in

Stundenzahl

Der Vertrag ist befristet zum

Wenn Sie mit „nein“ geantwortet haben: Wie finanzieren Sie aktuell Ihren Lebensunterhalt?

b. Voraussichtliche Situation WÄHREND des Stipendiums:

Voraussichtliches Einkommen aus eigener Arbeit (netto):	Euro
Welche Art von Beschäftigung werden Sie voraussichtlich ausüben?	
Sonstige Einkünfte (z.B. aus Vermögen, Arbeitslosengeld o.Ä.):	Euro
Einkommen der*des Partnerin*Partners (netto):	Euro
Zuwendungen von Eltern oder Verwandten:	Euro
Finanz. Unterstützung von Stiftungen/anderen Institutionen:	Euro
Name der Stiftung/Institution:	
Laufzeit des Stipendiums/der Unterstützung:	
Summe monatlicher Einkünfte insgesamt:	Euro

Datenschutz:

Die von Ihnen eingereichten Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für das Auswahlverfahren verwendet und nach dessen Abschluss datenschutzkonform vernichtet.

Ich versichere, dass die im Antrag gemachten Angaben wahrheitsgemäß und vollständig sind.

Datum

Unterschrift

Anlagen einzureichen von **allen Antragstellenden** (Zutreffendes bitte ankreuzen):

- Anschreiben mit Begründung der Bewerbung (handschriftlich/digital unterschrieben)
- Antragsformular „NaWi-Stipendium“ (handschriftlich/digital unterschrieben)
- Wissenschaftlicher Lebenslauf (inkl. Publikationsliste)
- Zeit- und Arbeitsplan **für den beantragten Förderzeitraum** (bitte keine Zeit- und Arbeitspläne für das gesamte Projekt)

Zusätzliche Anlagen einzureichen für ein **Anschubstipendium**

Angehende Doktorandinnen

- Exposé der Promotion (max. 3 Seiten)
- Gutachten des*der Betreuers*Betreuerin zum Vorhaben mit
 - einer Aussage über die fachliche Qualifikation
 - einer Aussage über das Forschungsvorhaben
 - einer expliziten Betreuungszusage

Angehende Habilitandinnen / Postdoktorandinnen

- Exposé des wissenschaftlichen Projekts / der Habilitation (max. 3 Seiten)
- Gutachten des*der Betreuers*Betreuerin / der Institutsleitung zum Vorhaben mit
 - einer Aussage über die fachliche Qualifikation
 - einer Aussage über das Forschungsvorhaben

Zusätzliche Anlagen einzureichen für ein **Abschlussstipendium**

Nur Doktorandinnen

- Exposé der Promotion **mit Angaben zum Stand der Arbeit** (max. 3 Seiten)
- Gutachten des Betreuers*der Betreuerin
 - einer Aussage über die fachliche Qualifikation
 - einer Aussage über den Fortgang der Promotion
 - einer Aussage über die Durchführbarkeit des Zeitplans
- Kopie der „Annahme/Zulassung als Doktorandin“

Bitte senden Sie die o.g. Unterlagen bis zum **30. Juni 2024** unter Angabe der **Kennziffer 48/2024 ausschließlich per E-Mail in einer PDF-Datei** an bewerbung@uni-koblenz.de. Im Betreff bitte „Name, Kennziffer“ angeben. Es können nur vollständig ausgefüllte Anträge mit vollständigen Anlagen im Vergabeverfahren berücksichtigt werden.

Die Programmkoordination steht Ihnen für Rückfragen zur Verfügung:

Solveig Schartl

Programm NaWi – Für (Nachwuchs-)Wissenschaftlerinnen

Interdisziplinäres Promotions-, Forschungs- und Graduiertenförderungs- und Personalentwicklungszentrum

Telefon: +49 (0)261/287-2968

E-Mail: [nawi.ifgpz\[at\]uni-koblenz.de](mailto:nawi.ifgpz[at]uni-koblenz.de)