

> Antragsformular

Druckkostenzuschuss

+49 (0)261/287-2968 
nawi.ifgpz[at]uni-koblenz.de 

1. Angaben zur Person

Name

Vorname

ggf. Titel

Geburtsdatum

E-Mail

Tel.

Beschreiben Sie kurz (in zwei oder drei Sätzen) Ihr langfristiges Karriereziel

2. Angaben zur wissenschaftlichen Arbeit

Für Doktorandinnen: Angaben zur Promotion

Beginn der Promotion an der Universität Koblenz: _____
Datum

Fachbereich und Fach

Titel der Dissertation

Betreuer*in der Dissertation

Für Postdoktorandinnen: Angaben zum Forschungsvorhaben/zur Habilitation

Beginn des Forschungsvorhabens/der Habilitation (**nicht Zutreffendes bitte streichen**) an der Universität Koblenz:

Datum

Fachbereich und Fach

Thema

Betreuer*in / Vorgesetzte*r

3. Angaben zur Publikation

Art der Publikation:

- Dissertationsschrift
- Habilitationsschrift
- andere Monografie

Bei „andere Monografie“: Bitte führen Sie kurz aus, um was für eine Publikation es sich handelt und in welchem Kontext sie entstanden ist.

Titel der Publikation:

Textumfang (in Seiten)

Voraussichtliche Höhe der Druckkosten

Erhalten Sie sonstige Förderungen für den Druck (z.B. seitens des Instituts)? ja nein

Wenn ja, in welchem Umfang? _____

Planen Sie, weitere Mittel für den Druck zu beantragen? ja nein

Wenn ja, in welchem Umfang? _____

Sind Sie Mitarbeiterin der Universität? ja nein

Ist Ihre Publikation im Rahmen eines Projekts / Ihrer Beschäftigung entstanden? ja nein

Stehen Ihnen seitens des Arbeitgebers oder des Projekts finanzielle Mittel zur Verfügung? ja nein

Wenn ja, in welchem Umfang? _____

Datenschutz:

Die von Ihnen eingereichten Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für das Auswahlverfahren verwendet und nach dessen Abschluss datenschutzkonform vernichtet.

Ich versichere, dass die im Antrag gemachten Angaben wahrheitsgemäß und vollständig sind.

Datum

Unterschrift

Anlagen einzureichen von Antragsstellenden (Zutreffendes bitte ankreuzen):

- Anschreiben mit Begründung der Bewerbung (max. 1. Seite) (handschriftlich/digital unterschrieben)
- Antragsformular „Druckkostenzuschuss“ (handschriftlich/digital unterschrieben)
- mind. zwei Angebote von Verlagen oder eine Begründung (inkl. eines Angebots), warum die Zusammenarbeit mit einem bestimmten Verlag gewünscht wird
- Doktorandinnen: Kopie der „Annahme/Zulassung als Doktorandin“ (gemeint ist die offizielle Annahme als Doktorand*in an einem der Fachbereiche der Universität Koblenz)

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen – zusammengefasst in **einer PDF-Datei** – ausschließlich per E-Mail ein.

Die Programmkoordination steht Ihnen für Rückfragen zur Verfügung:

Solveig Scharl

Programm NaWi – Für (Nachwuchs-)Wissenschaftlerinnen

Interdisziplinäres Promotions-, Forschungs- und Graduiertenförderungs- und Personalentwicklungszentrum

Telefon: +49 (0)261/287-2968

E-Mail: [nawi.ifgpz\[at\]uni-koblenz.de](mailto:nawi.ifgpz[at]uni-koblenz.de)

Bitte beachten Sie, dass nur vollständig ausgefüllte Anträge mit vollständigen Anlagen im Vergabeverfahren berücksichtigt werden können.