

Die Universität Koblenz ist die jüngste Universität Deutschlands – und hat gleichzeitig eine lange akademische Tradition. Fächer- und einrichtungsübergreifende Zusammenarbeit sowie kurze Wege auf dem Campus prägen den Universitätsalltag. Als die interdisziplinäre Universität im Norden von Rheinland-Pfalz mit rund 9.400 Studierenden leben wir Wissenstransformation-Innovation in unseren Profildbereichen „Bildung“, „Informatik“, „Kultur und Vermittlung“ sowie „Material und Umwelt“. Wir stehen für eine zukunftsweisende Lehrkräftebildung für alle Schulformen und gestalten den Transfer in die Gesellschaft und die regionale Wirtschaft.

Werden Sie Teil unseres Teams und gestalten Sie die weitere Entwicklung mit!



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Eine/n Technische/n Projektmanager/in (m/w/d)

für das Zentrum für Informations- und Medientechnologien (ZIMT)

Die Beschäftigung erfolgt im Umfang von 100 % einer Vollzeitbeschäftigung (derzeit 39 Stunden) und ist für fünf Jahre befristet. Die Stelle kann auch in Teilzeit besetzt werden.

Ihr Aufgabenbereich

Aufbau und Umsetzung technischer Projekte der Digitalisierung und der künstlichen Intelligenz an der Universität Koblenz

Dazu gehört u. a.:

- Strategische Planung und Koordination zu laufenden und neuen Digitalisierungsprojekten und Projekten der künstlichen Intelligenz
- Analyse und Entwicklung von Anwendungsszenarien, Auswahl und Beratung zu laufenden Digitalisierungsvorhaben und Vorhaben zur künstlichen Intelligenz
- Umsetzung und Koordination mit und fachliche Betreuung von Anwender*innen der geplanten und umgesetzten Projekte
- Durchführung der technischen Umsetzung und Koordination mit dem Fachpersonal und externen Unternehmen / Auftragnehmern
- Marktbeobachtung und -analyse, Bewertung und Entscheidung über die Auswahl von internen und externen Dienstleistungen

Ihr Profil

Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium im Bereich Medien- oder Informationstechnik oder vergleichbarer Wissenschaften

- Sehr gute Kenntnisse im Bereich der Medientechnik

Gute Kenntnisse im:

- Projektmanagement

- in der Organisationsentwicklung und im Qualitätsmanagement
- in Kommunikations- und Präsentationstechnik
- in Methodik und Didaktik

Wir bieten

- ein spannendes und sehr abwechslungsreiches Aufgabenfeld in einem kollegialen Team mit offenen Kommunikationsstrukturen
- Vergütung nach Entgeltgruppe 13 TV-L sowie
- die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen gemäß TV-L (Jahressonderzahlung, Altersvorsorge (VBL))
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf, flexible Arbeitszeiten
- Möglichkeit der alternierenden Telearbeit
- vielfältiges Sportprogramm mit gesundheitsfördernden Angeboten

Die Universität Koblenz begrüßt Bewerbungen aller Altersgruppen, unabhängig von Geschlechtsidentität, Behinderung, ethnischen oder kulturellem Hintergrund, Religion, Weltanschauung oder sexueller Orientierung. Wir streben eine Erhöhung des Frauenanteils an und sind daher an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert. Sie werden bei gleichwertiger Eignung und Befähigung im Falle einer Unterrepräsentanz bevorzugt berücksichtigt. Schwerbehinderte Menschen werden bei sonst gleicher fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Herr Schneider zur Verfügung (Mail: schneider@uni-koblenz.de, Tel. 0261 287-1313).

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Unterlagen **bis zum 31.12.2025** unter Angabe der **Kennziffer 143/2025 ausschließlich per E-Mail in einer PDF-Datei an bewerbung-k21@uni-koblenz.de**. Von der Einsendung von Bewerbungsfotos ist abzusehen. Nach Abschluss des Verfahrens werden die Bewerbungsunterlagen datenschutzkonform vernichtet.