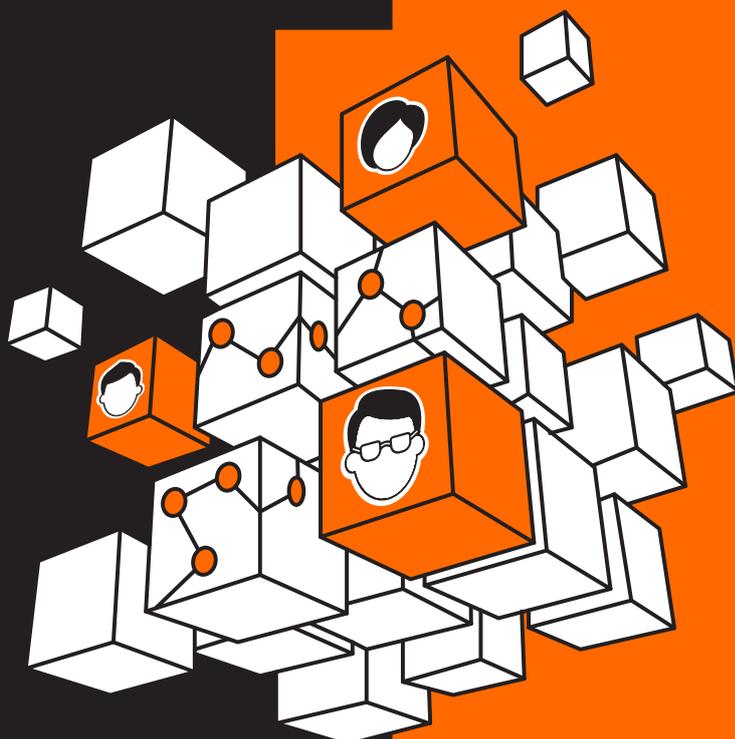




KURSIONFORMATIONEN

CERTIFICATE OF ADVANCED STUDIES „PERSONALFÜHRUNG UND -ENTWICKLUNG“



IMPRESSUM

UNIVERSITÄT KOBLENZ
ZENTRUM FÜR FERNSTUDIEN
UND UNIVERSITÄRE WEITERBILDUNG

ANSCHRIFT

ZENTRUM FÜR FERNSTUDIEN
UND UNIVERSITÄRE WEITERBILDUNG (ZFUW)
POSTFACH 201 602
56016 KOBLENZ

WWW.ZFUW.ORG

PERSONALFÜHRUNG UND -ENTWICKLUNG

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir freuen uns, dass Sie sich für unser Fernstudienangebot *Personalführung und -entwicklung* interessieren oder sich bereits zur Teilnahme an diesem Bildungsprogramm entschlossen haben.

Über die wesentlichen Aspekte zu den Zielen, Inhalten und zur Organisation des Bildungsangebots konnten Sie sich bereits auf unseren Internetseiten informieren. Um Sie mit weiteren Details zum Kursablauf vertraut zu machen, haben wir die nachfolgenden Seiten für Sie zusammengestellt.

Sollten nach der Lektüre dieser Kursinformation noch Fragen offen geblieben sein, stehen wir Ihnen gerne telefonisch oder per E-Mail zu Verfügung. Zögern Sie nicht mit uns in Kontakt zu treten. Unsere Kontaktdaten finden Sie auf der letzten Seite dieser Broschüre.

Caterina Weber
Koordinatorin

Zielsetzung

Auf der Grundlage aktueller wissenschaftlicher Erkenntnisse vermittelt der berufsbegleitende Fernstudienkurs *Personalführung und -entwicklung* grundlegende und weiterführende Kenntnisse in den Bereichen der Mitarbeiterführung, Personalentwicklung sowie im Arbeitsrecht.

Zielsetzung

Lerninhalte

Der berufsbegleitende Fernstudienkurs *Personalführung und -entwicklung* besteht aus insgesamt 3 Modulen:

Lerninhalte

- PO 08 Personalführung
 - Human-Ressource-Theorien
 - Führungstheorien
 - Methoden und Instrumente der Personalführung (Führung von Mitarbeitenden und Teams)
 - Aspekte interkultureller Führung
- PO 09 Personalentwicklung
 - Strategieorientierte Personalentwicklung
 - Werte- und Kompetenzziele
 - Werte- und Kompetenzerfassung
 - Gezieltes Werte- und Kompetenzmanagement
 - Gezielte Werte- und Kompetenzentwicklung von Mitarbeitenden und Teams
- PO 11 Arbeitsrecht
 - Grundlagen des Arbeitsrechts
 - Eingehen, Gestalten und Beenden von Arbeitsverhältnissen
 - Besondere Arbeitsverhältnisse
 - Grundlegende Sachverhalte des kollektiven Arbeitsrechts

Als Absolvent*in des Fernstudienkurses *Personalführung und -entwicklung* können Sie für Aufgaben der Führung Lösungsmöglichkeiten entwickeln und konkretes Führungshandeln hinsichtlich seiner Wirksamkeit einordnen. Darüber hinaus sind Sie mit grundlegenden Strategien der Personalentwicklung und entsprechenden Modellen vertraut. Sie kennen Verfahren der Kompetenzdiagnostik und Kompetenzentwicklung und sind in der Lage, diese im Rahmen von Situationen wie einer Weiterbildungsbedarfsanalyse in einer Organisation zu nutzen. Nicht zuletzt wissen Sie um zentrale Regelungsbereiche des individuellen und kollektiven Arbeitsrechts und können diese bei Ihrer personalbezogenen Arbeit berücksichtigen.

PERSONALFÜHRUNG UND -ENTWICKLUNG

Dauer

Kursbeginn

Der Fernstudienkurs dauert sechs Monate bzw. ein Semester. Die aktuellen Starttermine und Anmeldefristen entnehmen Sie bitte dem beigelegten Anschreiben.

Zielgruppe

Der Zertifikatskurs richtet sich an Hochschulabsolventen*innen, die als Fach- und Führungskräfte im Bereich Personal und Organisation tätig sind sowie an interessierte und erfahrene Mitarbeitende des Personalbereichs.

Zulassung

Es bestehen keine formalen Zulassungsbeschränkungen. Allerdings sind die Inhalte des Kurses auf Teilnehmer*innen mit Hochschulabschluss oder vergleichbarer Qualifikation ausgerichtet. Kenntnisse des wissenschaftlichen Arbeitens werden vorausgesetzt. Teilnehmende ohne diese Voraussetzungen müssen mit höherem Zeitaufwand rechnen.

Lehrformat und Studienmaterial

Das Fernstudienangebot *Personalführung und -entwicklung* ist ein universitäres Studienangebot im Blended-Learning-Format. Durch die Verbindung von klassischer Fernlehre in Form schriftlicher Studienmaterialien mit den Vorzügen des E-Learning wird ein hohes Maß an zeitlicher und räumlicher Flexibilität erreicht.

Alles, was Sie für ein erfolgreiches Lernen benötigen, wird Ihnen (digital) zur Verfügung gestellt. Die Erarbeitung der Inhalte erfolgt mithilfe von Lektüeranleitungen (Study Guides) über Lehr- und Fachbücher. Dadurch wird eine fokussierte Auseinandersetzung mit fachlich relevanter Literatur ermöglicht. Zusätzlich stehen über das Learning Management System weiterführende Dokumente, der Zugang zu Datenbanken sowie Unterlagen zur Bearbeitung von Fallbeispielen zur Verfügung. Diskussionsforen erleichtern den fachlichen Austausch zwischen den Kursteilnehmenden und den Lehrenden.

Learning Management System

Um Ihnen die größtmögliche Flexibilität hinsichtlich Ortes und Zeit Ihres Fernstudiums einzuräumen und gleichzeitig eine optimale Betreuung zu garantieren, steht Ihnen für die Dauer des Kurses ein *Learning Management System* (LMS) zur Verfügung.

Wie bereits beschrieben, haben Sie als Kursteilnehmende die Möglichkeit, alle verwendeten Studienmaterialien (Studyguides / Studienbriefe und weitere Texte bzw. Dokumente) digital abzurufen.

Das LMS bietet darüber hinaus die Möglichkeit, verschiedene Kommunikationswerkzeuge für den Informationsaustausch und die Diskussion miteinander und mit den Lehrenden zu nutzen. Ein wesentliches Element der Online-Betreuung sind die Diskussionsforen, womit Ihnen die Möglichkeit geboten wird, bereits während der Fernstudienphase untereinander und mit den Lehrenden zu diskutieren, Verständnisprobleme zu klären und Erfahrungen auszutauschen.

Diskussionsforen

Gliederung

Der Kurs umfasst drei Module und besteht aus einer Selbststudienphase, der Leistungsüberprüfung sowie den Präsenzphasen.

Gliederung des
Kurses

Während der Selbststudienphase bearbeiten Sie das Studienmaterial zu Hause und setzen sich selbstgesteuert mit den zu behandelnden Themen auseinander. In diesem Lernprozess werden Sie durch Übungsaufgaben unterstützt und über das Learning Management System durch die Lehrenden betreut. Dort haben Sie die Möglichkeit, Fragen zu stellen und mit anderen Kursteilnehmenden und Lehrenden zu diskutieren.

Studienleistung

Zu jedem Modul werden Kontrollaufgaben in Form von Online-Tests zur Verfügung gestellt. Diese Aufgaben sind neben den Studienbriefen und der E-Learning-Plattform ein wichtiges Steuerungsinstrument im Rahmen des Lernprozesses, indem sie die Studienmotivation fördern, zur Reflexion des Gelesenen sowie zur Informationsrecherche anregen und Impulse für die Diskussion in den Online-Foren geben.

Kontrollaufgaben

Die erfolgreiche Bearbeitung der Kontrollaufgaben ist Voraussetzung für die Bearbeitung der abschließenden Leistungsüberprüfung. Den Bearbeitungsfristen entsprechend sind die Kontrollaufgaben im LMS freigeschaltet.

Abschließende Leistungsüberprüfung

Zum erfolgreichen Abschluss des Fernstudienkurses bearbeiten Sie zu jedem Modul eine abschließende Leistungsüberprüfung. Es handelt sich in der Regel um eine Einsendeaufgabe, eine Klausur und eine Fallstudie. Die konkreten Aufgabenstellungen werden entsprechend der verbindlichen Bearbeitungsfristen rechtzeitig online im LMS zur Verfügung gestellt und von Ihnen zu Hause bearbeitet. Nach dem

Prüfungsformen

PERSONALFÜHRUNG UND -ENTWICKLUNG

Eingang der Ausarbeitungen beim ZFUW werden Ihre Ergebnisse von unseren Lehrenden korrigiert und benotet.

Präsenzphase

Freiwillige Präsenz

Für die Module PO 08 und PO 09 findet eine Präsenzphase statt. Die Teilnahme ist freiwillig und wird auf dem Abschlusszertifikat separat ausgewiesen.

Die Präsenzphasen dienen dem Ziel der Vertiefung, Festigung bzw. Ergänzung der Lehr-/Lerninhalte, der interaktiven Auseinandersetzung mit den Unterrichtsinhalten und ggf. der praktischen Einübung. Zusätzlich bietet diese Veranstaltung Gelegenheit, Verständnisprobleme und offene Fragen im Teilnehmerkreis und mit den Lehrenden zu besprechen.

Die Präsenzphasen finden in der Regel an einem Wochenende (Samstag und Sonntag) Mitte / Ende Februar am Campus Koblenz statt. Das Programm wird rechtzeitig veröffentlicht.

Abschluss

Certificate of
Advanced Studies

Nach erfolgreichem Abschluss des Fernstudienkurses erhalten Sie das *Certificate of Advanced Studies* der Universität Koblenz. Hierfür müssen drei Voraussetzungen erfüllt werden:

1. die aktive Beteiligung an der Fernstudienphase und Bearbeitung des Studienmaterials,
2. die erfolgreiche Bearbeitung der Studienleistungen **und**
3. die erfolgreiche Bearbeitung der abschließenden Leistungsüberprüfungen.

Für die erfolgreiche Teilnahme am *Certificate of Advanced Studies* werden 18 Leistungspunkte entsprechend dem *European Credit Transfer and Accumulation System* (ECTS) bescheinigt.

Zustellung des
Zertifikats

Die Korrektur der Prüfungsleistungen sowie die Ausstellung des Zertifikats benötigen Zeit. Die Unterlagen werden Ihnen nach Abschluss des Fernstudienkurses auf dem Postweg zugestellt.

Zertifikatsstudium im Bereich Personal und Organisation

ZFUW-Flex

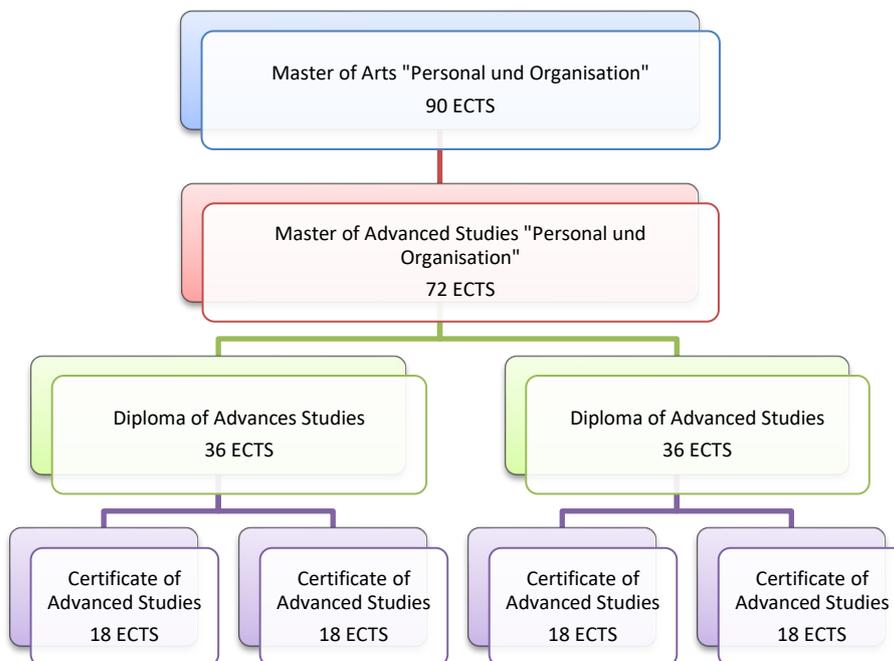
Der Fernstudienkurs *Organisationales Lernen* ist Teil des ZFUW-Flex-Modells.

Das bedeutet: Ihnen wird eine Kombination von Zertifikatskursen ermöglicht, durch deren Addition höherwertige Abschlüsse erlangt werden können. Besonders

im Bereich der berufsbegleitenden Weiterbildungen erhalten Sie damit die Möglichkeit, sich wissenschaftlich mit einem Thema auseinanderzusetzen und einen Abschluss unterhalb eines akademischen Grades (Bachelor/Master) zu erwerben. Dieser wird mit ECTS-Leistungspunkten bewertet und ist damit europaweit anererkennungsfähig. Entscheiden Sie sich später für die Immatrikulation in den Studiengang *Personal und Organisation* an der Universität Koblenz-Landau, werden Ihnen die im Zertifikatsstudium erfolgreich absolvierten Inhalte anerkannt.

Kurse mit einem Umfang von 18 ECTS führen zu einem *Certificate of Advanced Studies*, ein *Diploma of Advanced Studies* setzt das Absolvieren von Kursen im Umfang von insgesamt 36 ECTS voraus, und ein *Master of Advanced Studies* wird für das Studium von Kursen im Umfang von 72 ECTS vergeben.

Ein Schritt vom 'Master of Arts' entfernt



Anerkennung

Entscheiden Sie sich später für eine Bewerbung für den berufsbegleitenden Masterstudiengang, werden Ihnen im Falle einer Zulassung zum Studiengang alle erfolgreich absolvierten Module anerkannt.

PERSONALFÜHRUNG UND -ENTWICKLUNG

Kursgebühr

Kosten

Für die Teilnahme am Fernstudienkurs *Personalführung und -entwicklung* ist eine Kursgebühr von 1.090,00 Euro zu entrichten.

Darin enthalten sind die lehrgangsbezogenen Arbeitsmaterialien, die Betreuung und Bewertung der abschließenden Leistungsüberprüfungen sowie die (freiwillige) Teilnahme an der Präsenzphase. Nicht darin enthalten sind die Kosten für Anfahrt, Unterkunft und Verpflegung im Rahmen der Präsenzphasen.

Beratung und Betreuung

Ansprechpartner*innen

In Fragen der Organisation, Verwaltung und des technischen Supports werden Sie von den Mitarbeitenden des Zentrums für Fernstudien und Universitäre Weiterbildung betreut:

Caterina Weber: Tel.: +49-261/287-1502
E-Mail: caweber@uni-koblenz.de

Sarah Lewandowski: Tel.: +49-261/287-1571
E-Mail: lewandowski@uni-koblenz.de



**uk universität
koblenz**
Zentrum für Fernstudien
und Universitäre Weiterbildung